WZÓR 1 – LEKARZ

UMOWA Nr ……
O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Sokółce

zawarta w dniu ……2024 r. w Sokółce, zwana dalej „umową",
pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul. gen. Władysława Sikorskiego 40,
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000003870, NIP 545-14-93-579, REGON 050653170, reprezentowanym przez:
Annę Martę Aniśkiewicz - Dyrektora Zakładu,
zwanym w dalszej części Umowy „**Udzielającym zamówienia"**,
a
(w przypadku lekarzy wykonujących działalność leczniczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej lub spółki cywilnej jako grupowa praktyka lekarska)

…… prowadzącą/prowadzącym* działalność gospodarczą pod nazwą ……
z siedzibą w ……, wykonywaną w Sokółce, ul. gen. Władysława Sikorskiego 40, 16-100 Sokółka
wpisaną/wpisanym* do Rejestru Praktyk Zawodowych Lekarzy i Lekarzy Dentystów prowadzonego przez Okręgową Izbę Lekarską w …… pod nr …… posiadającą/posiadającym* prawo wykonywania zawodu Nr …… oraz specjalizację **……;***
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nr ……, NIP ……, REGON ……,

lub
(w przypadku podmiotów leczniczych – osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

…… z siedzibą w …… wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez …… pod nr ……, NIP ……, REGON ……;
wpisaną do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę ……, pod nr ……
reprezentowaną przez:…… **,

zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie"**,
wspólnie zwanych **Stronami,** a każdy z nich odrębnie **„Stroną".**

W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert oraz na podstawie następujących przepisów:
1) art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 799),

2) art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 146),
3) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 870 ze zm.),
4) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (t.j. Dz. z 2016 r. poz. 357 ze zm.),
5) ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1516 ze zm.),
6) ustawy z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 581),
7) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.),
8) innych przepisów znajdujących zastosowanie dla podmiotów leczniczych,

Strony zawierają umowę następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy;
obowiązki i uprawnienia Przyjmującego zamówienie

1. W ramach niniejszej umowy Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na udzielaniu kompleksowych świadczeń zdrowotnych w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 10) i 11), art. 10* ustawy o działalności leczniczej, tj. świadczeń w zakresie …… służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.

   lub

   1) W ramach niniejszej umowy Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na udzielaniu kompleksowych świadczeń zdrowotnych w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 10) i 11), art. 10* ustawy o działalności leczniczej, tj. świadczeń w zakresie …… służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, realizowanych przez personel medyczny o wymaganych kwalifikacjach i w liczbie niezbędnej do wykonania świadczenia.

   2) Wykaz personelu medycznego realizującego umowę określa Załącznik nr 1 do umowy.

   3) Zmiana składu osobowego personelu medycznego realizującego umowę wymaga pisemnej zgody Udzielającego zmówienia, przy czym Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo nie wyrażenia zgody, w uzasadnionych przypadkach, na wykonanie usług przez konkretną osobę wskazaną przez Przyjmującego zamówienie.

   4) Ilekroć w umowie jest mowa o Przyjmującym zamówienie, pojęcie to oznacza – w zależności od kontekstu - zarówno podmiot zawierający umowę jak i osoby zatrudnione przez Przyjmującego zamówienie - Stronę umowy, realizujące umowę zgodnie z zapisami umowy.**

2. Miejscem udzielania wyżej wymienionych świadczeń zdrowotnych jest siedziba Udzielającego zamówienia – w szczególności **Oddział …… i** Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
   1) leczenia i sprawowania **opieki całodobowej nad pacjentami Oddziału ……,**
   2) badania, kwalifikowania i przyjmowania pacjentów kierowanych do **Oddziału ……** lub w przypadkach określonych odrębnymi przepisami – bez skierowania,
   3) konsultowania pacjentów przebywających w SOR.

   lub
   Miejscem udzielania wyżej wymienionych świadczeń zdrowotnych jest siedziba Udzielającego zamówienia – w szczególności **Poradnia …… i** Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
   1) leczenia i sprawowania **opieki ambulatoryjnej nad pacjentami Poradni ……,**
   2) badania, kwalifikowania i przyjmowania pacjentów kierowanych do **Poradni ……** lub w przypadkach określonych odrębnymi przepisami – bez skierowania.

   lub
   Miejscem udzielania wyżej wymienionych świadczeń zdrowotnych jest siedziba Udzielającego zamówienia – w szczególności **Oddział …… i Poradnia** …… i Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
   1) leczenia i sprawowania **opieki całodobowej nad pacjentami Oddziału ……,**
   2) leczenia i sprawowania **opieki ambulatoryjnej nad pacjentami Poradni ……,**
   3) badania, kwalifikowania i przyjmowania pacjentów kierowanych do **Oddziału …… i Poradni ……** lub w przypadkach określonych odrębnymi przepisami – bez skierowania,
   4) konsultowania pacjentów przebywających w SOR.**

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług nieprzerwanie przez okres obowiązywania umowy, na warunkach w niej określonych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z opracowanym i przyjętym przez Udzielającego zamówienia **miesięcznym harmonogramem pracy Oddziału i miesięcznym harmonogramem dyżurów (grafik dyżurów)**, który ustala Ordynator/Koordynator Oddziału lub inna upoważniona osoba. Zasady funkcjonowania Oddziału określają wewnętrzne zarządzenia Dyrektora Udzielającego zamówienia, szczególnie Regulamin Organizacyjny Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce i Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się z tym dokumentem.

   lub
   Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach pracy Poradni …… Zasady funkcjonowania Poradni określają wewnętrzne Zarządzenia Dyrektora Udzielającego zamówienia, szczególnie

Regulamin Organizacyjny Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce i Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się z tym dokumentem.

lub
Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z opracowanym i przyjętym przez Udzielającego zamówienia **miesięcznym harmonogramem pracy Oddziału i miesięcznym harmonogramem dyżurów (grafik dyżurów)**, który ustala Ordynator/Koordynator Oddziału lub inna upoważniona osoba oraz w godzinach pracy Poradni …….…. Zasady funkcjonowania Oddziału i Poradni określają wewnętrzne zarządzenia Dyrektora Udzielającego zamówienia, szczególnie Regulamin Organizacyjny Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce i Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się z tym dokumentem. **

5. Udzielający zamówienia decyduje o ilości godzin do wypracowania w danym miesiącu.
6. W uzasadnionych przypadkach, poza zatwierdzonym miesięcznym rozkładem świadczeń, Przyjmujący zamówienie może być zobowiązany do pełnienia dodatkowych świadczeń, w dni wskazane przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa / Ordynatora/Koordynatora Oddziału / Kierownika komórki organizacyjnej, w której realizowane jest świadczenie* lub inną upoważnioną przez Udzielającego zamówienia osobę, w porozumieniu z Przyjmującym zamówienie.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

   lub
   Przyjmujący zamówienie oświadcza, że personel medyczny realizujący świadczenia posiada kwalifikacje i niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy**.

8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić na piśmie Udzielającego zamówienie o utracie uprawnień niezbędnych do wykonywania umowy, o których mowa w ust. 7 oraz innych okoliczności utrudniających albo uniemożliwiających należyte wykonanie umowy.
9. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawienia dokumentów/uwierzytelnionych kopii dokumentów potwierdzających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową, o których mowa w ust. 7, a także aktualizować je przez cały okres obowiązywania umowy.
10. **Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy:**
    1) wykonywanie czynności lekarza,
    2) rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu wiedzy i umiejętności fachowych oraz z uwzględnieniem postępu nauk medycznych, z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie z przepisami ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty, etyki zawodowej, przestrzegania przepisów prawa obowiązujących w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym przyjętych standardów postępowania i procedur medycznych,
    3) prowadzenie dokumentacji medycznej i innej dokumentacji obowiązującej u Udzielającego zamówienia na zasadach określonych w § 4,

4) wykonywanie innych czynności wynikających z zasad udzielania świadczeń zdrowotnych,
5) prowadzenia racjonalnej i ekonomicznej gospodarki środkami farmakologicznymi, materiałami i sprzętem jednorazowego użytku, krwią i preparatami krwiopochodnymi,
6) dbanie o udostępnione przez Udzielającego zamówienia pomieszczenia, sprzęt i aparaturę medyczną na zasadach określonych w § 5,
7) branie udziału w szkoleniach organizowanych i wskazanych przez Udzielającego zamówienia,
8) **wykonywanie na własny koszt profilaktycznych badań lekarskich i przedstawianie Udzielającemu zamówienia zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń,**
9) **wykonywanie na własny koszt badań lekarskich i przedstawianie Udzielającemu zamówienia orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych stwierdzającego brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń oraz wpisu o przyjęciu szczepienia przeciwko WZW typu B,**
10) **wykonywanie we własnym zakresie i na własny koszt obowiązkowego przeszkolenia bhp, ppoż.** w zakresie określonym rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2004 r., nr 180, poz. 1860 ze zm.) i przedstawianie Udzielającemu zamówienia stosownego zaświadczenia o ukończeniu kursu,
11) wykonywania świadczeń zdrowotnych we **własnej odzieży ochronnej i roboczej**, spełniającej wymogi Polskich Norm; Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie pokrywa również koszty utrzymania odzieży ochronnej i roboczej w należytym stanie i czystości,
12) Przyjmujący zamówienie ma **obowiązek rejestracji godziny rozpoczęcia i zakończenia wykonywania przedmiotu umowy za pomocą identyfikatora zbliżeniowego.**
13) **Godziny rozpoczęcia i zakończenia wykonywania przedmiotu umowy podlegają kontroli przez** Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa / Ordynatora/Koordynatora Oddziału / Kierownika komórki organizacyjnej, w której realizowane jest świadczenie* lub inną upoważnioną przez Udzielającego zamówienia osobę.
14) Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego nie wypełniania przez Przyjmującego zamówienie obowiązku, o którym mowa w pkt. 12) niniejszego ustępu.

11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania:

1) przepisów prawa wskazanych w umowie oraz aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
2) Kodeksu Etyki Lekarskiej, a w szczególności:
   – zachowanie życzliwego stosunku wobec pacjentów,
   – zachowanie życzliwego stosunku wobec współpracującego personelu,
3) przepisów określających prawa i obowiązki pacjentów,
4) regulaminu organizacyjnego, przepisów bhp, p-poż. oraz innych przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
5) standardów i procedur udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienia,
6) reżimu sanitarno-epidemiologicznego,

7) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
8) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

12. W celu prawidłowej realizacji umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do współdziałania z personelem Udzielającego zamówienie, w sposób umożliwiający zapewnienie ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych przez Udzielającego zamówienia zgodnie z wymaganiami wynikającymi z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z płatnikiem systemowym oraz zgodnie z zasadami realizacji świadczeń wynikającymi z niniejszej umowy.
13. Do uprawnień Przyjmującego zamówienie należy:
    1) wybór sposobu metod postępowania, które uzna za najskuteczniejsze,
    2) zgłaszanie swoich uwag, spostrzeżeń i wniosków dotyczących stanu chorego innym członkom zespołu terapeutycznego,
    3) zgłaszanie uwag co do organizacji, obsługi i wyposażenia stanowiska udzielania świadczeń zdrowotnych.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do podejmowania i prowadzenia działań mających na celu utrzymanie i podnoszenie poziomu jakości udzielanych świadczeń.
15. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poszerzania wiedzy, podnoszenia kwalifikacji i umiejętności.
16. Przyjmujący zamówienie współuczestniczy w realizacji procesu szkolenia podyplomowego w ramach akredytacji posiadanej przez Udzielającego zamówienia.
17. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że Przyjmujący zamówienie:
    - nie jest zawieszony w prawie wykonywania zawodu ani ograniczony w wykonywaniu określonych czynności medycznych na podstawie przepisów o zawodach lekarza i lekarza dentysty lub przepisów dotyczących samorządu zawodowego lekarza i lekarza dentysty,
    - nie jest ukarany karą zawieszenia prawa wykonywania zawodu,
    - nie jest pozbawiony możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem środka karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszony w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym.
18. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zgodnie z jego wiedzą nie zostało wszczęte ani nie toczy się w krajach Unii Europejskiej oraz państwach trzecich postępowanie o pozbawienie Przyjmującego zamówienie prawa do wykonywania zawodu ani nie został on w żadnym kraju Unii Europejskiej oraz państwach trzecich pozbawiony prawa do wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu lub ostateczną decyzją właściwych organów.
19. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbania o pozytywny wizerunek Udzielającego zamówienia.
20. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest nosić w widocznym miejscu **identyfikator zawierający imię i nazwisko oraz sprawowaną funkcję.**

§ 2

Samodzielna realizacja umowy

1. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń, o których mowa w niniejszej umowie, nie może opuścić miejsca wykonywania świadczeń w żadnych okolicznościach, chyba że Przyjmujący zamówienie uzyska zgodę Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa / Ordynatora/Koordynatora Oddziału / Kierownika komórki organizacyjnej, w której

realizowane jest świadczenie* lub innej upoważnionej przez Udzielającego zamówienia osoby.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa/ Ordynatora/Koordynatora Oddziału / Kierownika komórki organizacyjnej, w której realizowane jest świadczenie* lub inną upoważnioną przez Udzielającego zamówienia osobę o planowanej nieobecności Przyjmującego zamówienie co najmniej na 30 dni przed terminem planowanej nieobecności Przyjmującego zamówienie.
3. W przypadku nieplanowanej nieobecności (choroba, wypadek losowy) Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie o tym fakcie niezwłocznie zawiadamia Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa / Ordynatora/Koordynatora Oddziału / Kierownika komórki organizacyjnej, w której realizowane jest świadczenie* lub inną upoważnioną przez Udzielającego zamówienia osobę.

§ 3

Zasady i organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wykonywać świadczenia wg wymogów Narodowego Fundusz Zdrowia, zgodnie z zasadami i na warunkach określonych w przepisach wydanych w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju: leczenie szpitalne oraz z zasadami i standardami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie wynikającym z niniejszej umowy zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej, umiejętnościami medycznymi i doświadczeniem zawodowym a także ogólnie przyjętymi zasadami wykonywania zawodu, zasadami etyki zawodowej, rzetelnie oraz z dołożeniem należytej staranności.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych oraz podejmowane decyzje diagnostyczne i terapeutyczne.
4. Ordynowanie leków musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i na odpowiednich drukach.
5. Ewentualne inne umowy zawarte przez Przyjmującego zamówienie z osobami trzecimi nie mogą ograniczyć dostępności i jakości świadczeń udzielanych na podstawie niniejszej umowy.
6. Przyjmujący zamówienie nie może w trakcie wykonywania niniejszej umowy na terenie siedziby Udzielającego zamówienia świadczyć usług zdrowotnych osobom, nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów za świadczenia zdrowotne udzielane w ramach niniejszej umowy. Stwierdzenie takiego faktu może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy.
8. Przyjmujący zamówienie ma prawo wzywania na konsultacje lekarzy tej samej i innych specjalności.
9. W uzasadnionych przypadkach Przyjmujący zamówienie ma obowiązek udzielania konsultacji w innych komórkach organizacyjnych.
10. W przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych Przyjmujący zamówienie ma obowiązek udzielenia pomocy merytorycznej innym lekarzom.
11. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest posiadać aktualnie zawartą **umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych**, a tym samym prawo do orzekania o czasowej niezdolności do pracy.

12. Przyjmujący zamówienie może kierować pacjentów na leczenie w innych podmiotach leczniczych jeżeli wymagać tego będzie stan zdrowia pacjenta, a potencjał diagnostyczny i leczniczy Udzielającego zamówienia nie zapewnia możliwości dalszego leczenia, po uzyskaniu zgody Udzielającego Zamówienie, zgodnie z procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać uzasadnione merytorycznie dodatkowe czynności z zakresu przedmiotu umowy zlecone przez Dyrektora Udzielającego zamówienia lub upoważnionego przedstawiciela Udzielającego zamówienia lub Lekarza Nadzorującego Udzielającego zamówienia w ramach czasu świadczenia usług zdrowotnych określonych w umowie.
14. W przypadku uzyskania od Udzielającego zamówienia pisemnej informacji o stanie klęski żywiołowej (katastrofy, pożaru itp.) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pozostania w dyspozycji wykraczającej poza ustalenia wynikające z niniejszej umowy, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

§ 4

Prowadzenie dokumentacji medycznej

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
   1) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów Udzielającego zamówienia zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującej u Udzielającego zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z Narodowym Funduszem Zdrowia,
   2) wydawania orzeczeń lekarskich, w tym skierowań, zwolnień lekarskich, recept, opinii i zaświadczeń wg przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych oraz niezbędnych do prowadzenia dokumentacji na zasadach wynikających z tych przepisów,
   3) przekazywania na żądanie Udzielającego zamówienia informacji dotyczących realizacji przyjętego zamówienia, w szczególności zaś do udostępniania danych do analiz ekonomicznych, sporządzania sprawozdań do celów statystycznych i dokumentów do celów rozliczeniowych wg zasad określonych przez Udzielającego zamówienia,
   4) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad dotyczących ochrony danych osobowych określonych w § 9 umowy,
   5) udostępniania dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zapoznał się z zasadami prowadzenia sprawozdawczości statystycznej oraz prowadzenia i wydawania dokumentacji medycznej obowiązującymi u Udzielającego zamówienia i zobowiązuje się do przestrzegania tych zasad.

§ 5

Zasady udostępniania środków niezbędnych do realizacji umowy

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie swobodny dostęp do **pełnej dokumentacji medycznej dotyczącej pacjentów leczonych przez Przyjmującego zamówienie.**

2. Udzielający zamówienia ma obowiązek zapewnić Przyjmującemu zamówienie udział w udzielaniu świadczeń objętych umową wykwalifikowanego **personelu medycznego oraz pomocniczego personelu medycznego.**

3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie stały i nieodpłatny dostęp do środków znajdujących się w jego dyspozycji, niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności:
   1) **pomieszczeń przeznaczonych do udzielania świadczeń medycznych,**
   2) **urządzeń medycznych niezbędnych do udzielania świadczeń medycznych,**
   3) **leków, opatrunków, środków dezynfekcyjnych, sprzętu jednorazowego użytku i innych materiałów stosowanych podczas udzielania świadczeń zdrowotnych,**
   4) **wykonywania badań diagnostycznych przy wykorzystaniu aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego zamówienie,**
   5) **pomieszczeń socjalnych i innych w celu należytego wykonania umowy, a także możliwość korzystania z sieci komputerowej i linii telefonicznej w celu realizacji świadczeń zdrowotnych,**
   6) **możliwości korzystania z konsultacji i badań specjalistycznych, świadczonych przez zatrudnionych u niego pracowników i osoby udzielające świadczeń na innej podstawie niż stosunek pracy.**
4. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo wglądu do ewidencji zużycia środków wymienionych w ust. 3 oraz do wprowadzenia limitów zużycia środków wskazanych w ust. 3 pkt. 3) i 4), a także wyłączenia określonych procedur medycznych, w szczególności generujących wysokie koszty, do odrębnych decyzji oraz wskazania podmiotu właściwego do wydania takiej decyzji.
5. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić odpowiedni stan sanitarno-epidemiologiczny pomieszczeń potrzebnych do wykonywania przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych.
6. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do utrzymania urządzeń medycznych w należytym stanie technicznym, w szczególności poprzez zapewnienie regularnych, okresowych przeglądów technicznych. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego zamówienia, chyba że konieczność naprawy wynikła z uszkodzenia sprzętu z winy Przyjmującego zamówienie.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania sprzętu i aparatury, o których mowa w ust. 3 pkt. 2) i 4) i zobowiązuje się do używania go zgodnie z zasadami bhp i właściwymi instrukcjami obsługi.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbałości o użytkowany sprzęt i aparaturę Udzielającego zamówienia, o których mowa w ust. 3 pkt. 2) i 4) i ponosi odpowiedzialność za ich uszkodzenie bądź utratę, jeśli używa ich w sposób sprzeczny z właściwościami lub przeznaczeniem, albo gdy nie będąc do tego uprawnionym, udostępnia go osobom trzecim.
9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Udzielającego zamówienia o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach w funkcjonowaniu sprzętu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2) i 4).
10. Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za szkody i uszczerbki zdrowia pacjenta powstałe na skutek wad aparatury medycznej Udzielającego zamówienia. Jednakże jeżeli mimo dostrzeżenia nieprawidłowości w działaniu aparatury medycznej, nie poinformował o tym Udzielającego zamówienia, odpowiada za powstałą z tego powodu szkodę na zasadach ogólnych.
11. Za szkody wyrządzone w majątku Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie odpowiada w pełnej wysokości, jeśli powstaną one z powodu jego zawinionego działania lub zaniechania.

12. W przypadku sprzecznych ocen, czy uszkodzenie związane jest ze zwykłą eksploatacją, czy też jest wynikiem niewłaściwego użytkowania – ekspertyzę wykonuje właściwy serwis firmowy.
13. Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za szkody wyrządzone przez pacjenta.

§ 6

Prawo kontroli

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, w szczególności co do:
   1) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości,
   2) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
   3) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia,
   4) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.
2. Udzielający zamówienia jest zobowiązany do prowadzenia kontroli w sposób niezakłócający wykonywania przez Przyjmującego zamówienie obowiązków określonych w niniejszej umowie.
3. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną, w tym w szczególności w przypadku:
   1) niezgodnego z obowiązującymi przepisami prawa prowadzenia dokumentacji medycznej - do wysokości 20% łącznego miesięcznego przychodu uzyskanego od Udzielającego zamówienia z miesiąca poprzedzającego naruszenie, za każde stwierdzone naruszenie zasad prowadzenia dokumentacji medycznej,
   2) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych, bądź naruszenia zasad przyjmowania pacjentów i ustalania terminów udzielania świadczeń zdrowotnych – do wysokości 5% łącznego miesięcznego przychodu uzyskanego od Udzielającego zamówienia z miesiąca poprzedzającego naruszenie, za każde stwierdzone naruszenie,
   3) innych stwierdzonych przez Udzielającego zamówienia naruszeń postanowień niniejszej umowy – do wysokości 5% łącznego miesięcznego przychodu uzyskanego od Udzielającego zamówienia z miesiąca poprzedzającego naruszenie, za każde stwierdzone naruszenie; Do naruszeń uzasadniających nałożenie kary zalicza się w szczególności nieprzestrzeganie przez Przyjmującego zamówienie obowiązujących przepisów BHP i ppoż, regulaminów wewnętrznych, zarządzeń i innych przepisów porządkowych wydanych przez Udzielającego zamówienia, a także nieprzestrzeganie praw pacjenta.
4. W przypadku nieuzasadnionego zlecenia wykonywania badań diagnostycznych określonych w § 5 ust. 3 pkt 4) przez Przyjmującego zamówienie, w innym celu niż należyte wykonanie umowy, Udzielającemu zamówienia służy prawo żądania zwrotu kosztów wykonania tych badań wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji.
5. Niezależnie od obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie, którego dotyczy niniejsza umowa oraz przez inne uprawnione organy i osoby, na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie objętym umową.

6. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Przyjmującego zamówienie o planowanej bądź rozpoczętej kontroli, o której mowa w ust. 5 i dotyczącej zakresu przedmiotowej umowy, pod warunkiem, iż będzie posiadał taką wiedzę. Przyjmujący zamówienie ma prawo aktywnego uczestnictwa w tej kontroli.
7. W przypadku nałożenia przez Narodowy Fundusz Zdrowia na Udzielającego zamówienia kary z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania świadczeń zdrowotnych, które na warunkach objętych niniejszą umową przyjął do wykonania Przyjmujący zamówienie, Udzielający zamówienia może zobowiązać do zwrotu na rzecz Udzielającego zamówienia poniesione z tego tytułu wydatki, w terminie 14 dni od daty wezwania przez Udzielającego zamówienia. W przypadku gdy termin określony w wezwaniu do zapłaty przypadnie wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia określony w § 11 ust. 9, Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do dokonania zlecenia przelewu w dniu dokonania płatności przez Udzielającego zamówienie. W tym przypadku nie stosuje się postanowień ust. 3.
8. Przed nałożeniem na Przyjmującego zamówienie kary umownej lub zobowiązania do zwrotu kosztów i wydatków, o których mowa w ust. 3, ust. 4 i ust. 7, Udzielający zamówienia jest zobowiązany do poinformowania go na piśmie o stwierdzonych naruszeniach oraz wyznaczeniu terminu ich usunięcia, ewentualnie złożenia w tym zakresie pisemnych wyjaśnień.
9. W wezwaniu do zapłaty Udzielający zamówienia każdorazowo określa wysokość kwoty zobowiązania lub kary umownej oraz termin zapłaty, który nie może być krótszy niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania przez Przyjmującego zamówienie.
10. Wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 3 oblicza się z uwzględnieniem następujących reguł:
    1) w przypadku zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary umownej w pierwszym miesiącu wykonywania umowy, podstawę do obliczenia kary umownej stanowi kwota 8.500,00 zł oraz rodzaj i waga stwierdzonych nieprawidłowości,
    2) karę umową nalicza się z uwzględnieniem kwoty przychodu uzyskanego od Udzielającego zamówienia z miesiąca poprzedzającego naruszenie, pomijając potrącenia i pomniejszenia o wartość kar umownych oraz rodzaj i waga stwierdzonych nieprawidłowości.
11. Kary wskazane w ust. 3 są niezależne od siebie.
12. W przypadku ponownego stwierdzenia naruszeń, które zostały stwierdzone również uprzednio w czasie obowiązywania umowy, wysokość kary umownej w przypadku powtarzającego się naruszenia ustala się jako kwotę wyższą od ustalonej uprzednio.
13. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kwot zobowiązania i kar umownych określonych w ust. 3, ust. 4 i ust. 7, jeżeli wartości te nie pokrywają szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienia.
14. W przypadku nie uregulowania przez Udzielającego zamówienia płatności w wyznaczonym terminie, Przyjmujący zamówienie ma prawo żądać odsetek w ustawowej wysokości.
15. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 9 Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo potrącenia z bieżącego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie kwot naliczonych kar będących wynikiem nieprawidłowej realizacji umowy przez Przyjmującego zamówienie, wraz z ustawowymi odsetkami.

16. W przypadku rozwiązania Umowy na skutek wypowiedzenia, odstąpienia lub innego zakończenia stosunku prawnego Udzielający zamówienia zachowuje prawo do dochodzenia należnych mu na podstawie Umowy kar umownych oraz odszkodowania.

§ 7
Ubezpieczenie
Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobom trzecim

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że na dzień rozpoczęcia wykonywania usług medycznych Przyjmujący zamówienie jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych w zakresie objętym niniejszą umową z uwzględnieniem chorób zakaźnych, w tym za szkody wynikłe z przeniesienia wirusowego zapalenia wątroby i wirusa HIV, na podstawie przepisów dotyczących obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lekarzy obowiązujących w dacie zawarcia umowy tj. rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 866 ze zm.).
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, przed dniem rozpoczęcia wykonywania niniejszej umowy.

   lub
   Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, przed dniem rozpoczęcia wykonywania niniejszej umowy. Przyjmujący zamówienie przedłoży polisę ubezpieczeniową Strony umowy oraz personelu realizującego umowę.**

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest uaktualnić ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i dostarczyć odpis nowej polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem, Udzielającemu zamówienie na co najmniej 2 dni robocze przed utratą ważności dokumentu, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia solidarnie odpowiadają za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową zgodnie z art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 8
Tajemnica służbowa i zawodowa

1. Żadna ze Stron nie może ujawnić treści niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody drugiej Strony, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ten wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego albo z prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji, a także w związku z korzystaniem przez Stronę z pomocy prawnej.
2. Przyjmujący zmówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej oraz tajemnicy dotyczącej informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienia nie podanych do wiadomości publicznej.

§ 9

Ochrona danych osobowych i innych informacji

1. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do zachowania tajemnicy zawodowej, przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym m. in. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz stosowania zarządzeń i reguł obowiązujących u Udzielającego zamówienia związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Udzielający zamówienia, jako Administrator danych, powierza Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania dane osobowe, w zakresie i na warunkach określonych w Umowie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich okoliczności i informacji nieujawnionych do wiadomości publicznej, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem Umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić Udzielającego zamówienie na szkodę.

§ 10

Czas trwania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.07.2024 r. do dnia …… r., z możliwością jej przedłużenia aneksem.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie utraci trwale uprawienia konieczne do wykonywania przedmiotu umowy lub zawieszenia realizacji umowy na czas utraty zdolności do pracy.
3. Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu, w przypadku trwałego zaprzestania przez Przyjmującego zamówienie działalności w zakresie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy.
4. Rozwiązanie umowy następuje, gdy zajdą okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze jej wykonywanie, albo nastąpi taka zmiana bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, która wykluczy możliwość wykonywania umowy.
5. Umowa może zostać rozwiązana przed upływem okresu, na jaki została zawarta, przez każdą ze Stron, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
7. Umowa może być rozwiązana przez Udzielającego zamówienia ze skutkiem natychmiastowym gdy:
   1) Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki przeniósł na osoby trzecie, nie uzyskawszy na to zgody Udzielającego zamówienia,
   2) w wyniki kontroli wykonywania umowy i innych działań kontrolnych uregulowanych odrębnymi przepisami stwierdzono rażące naruszenie postanowień umowy przez Przyjmującego zamówienie, a w szczególności, gdy wystąpiło niewypełnienie warunków umowy lub wadliwe jej wykonanie, nierzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej i statystycznej, prowadzenie działalności sprzecznej z interesem Udzielającego zamówienia, w tym zasady konkurencyjności,
   3) przyjmujący zamówienie nie udokumentował w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

4) w przypadku zaprzestania przez Udzielającego zamówienia realizacji umowy z płatnikiem systemowym,
5) dane zawarte w ofercie Przyjmującego zamówienie okażą się nieprawdziwe,
6) powtarzają się uchybienia skutkujące nie uznawaniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń wykazywanych przez Przyjmującego zamówienie w sprawozdaniach i rachunkach / fakturach, z przyczyn niezależnych od Udzielającego zamówienia,
7) Przyjmujący zamówienie nie dopełni obowiązku zachowania tajemnicy, o którym mowa w § 8 i § 9.

8. Umowa może być rozwiązana przez Przyjmującego zamówienie z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia, gdy Udzielający zamówienia pozostaje przez 2 miesiące w zwłoce z zapłatą należycie udokumentowanych należności Przyjmującego zamówienie.

§ 11

Warunki finansowe i zasady rozliczenia wykonania umowy

1. Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy przysługuje wynagrodzenie, na które składa się:
   1) ……..
   2) ……
   3) ……
2. Za okres nieświadczenia usług zdrowotnych objętych niniejszą umową Przyjmujący zamówienie nie otrzymuje wynagrodzenia.
3. Warunki finansowe mogą być renegocjowane w przypadku zmiany warunków umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.
4. Rozliczanie należności za świadczenia następuje w okresach miesięcznych, tzw. miesiące rozliczeniowe.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wystawiać i przedkładać Udzielającemu zamówienia rachunek / fakturę wraz z załącznikami (stosownie do zakresów świadczeń objętych umową) podpisanymi przez Ordynatora/Koordynatora Oddziału lub inną osobę upoważnioną – nadzorującą wykonywanie świadczenia zgodnie ze strukturą organizacyjną, w terminie do 7 dnia roboczego każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
6. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek wykazywania na rachunku / fakturze rozliczenia czynności wykonywanych w ramach umowy odrębnie dla poszczególnych czynności określonych w ust. 1 pkt 1), pkt 2), pkt 3) …* w rozbiciu na miejsce udzielania świadczenia określone w § 1 ust. 2*.
7. Merytoryczny i organizacyjny nadzór nad realizacją niniejszej umowy będzie sprawował:
   1) Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa / Ordynator/Koordynator Oddziału / Kierownik komórki organizacyjnej, w której realizowane jest świadczenie; do obowiązków tej osoby będzie należało comiesięczne sprawdzenie wykonania umowy, przeprowadzenie kontroli merytorycznej świadczeń wykazanych w załącznikach do rachunku / faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie i potwierdzenie swoim podpisem sprawdzenie dowodu księgowego (rachunku / faktury) pod względem merytorycznym),
   2) osoba wskazana przez Udzielającego zamówienie do wtórnej kontroli merytorycznej.
8. Faktura za świadczenia musi odpowiadać cechom dowodu księgowego określonym w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności

Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 października 2021 r. w sprawie wystawiania faktur (Dz.U. z 2021 r. poz. 1979).

9. Wypłata należności za wykonane świadczenia następuje na rachunek bankowy, każdorazowo wskazanym na rachunku / fakturze przez Przyjmującego zamówienie.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku / faktury do siedziby Udzielającego zamówienia. W przypadku złożenia rachunku / faktury w trakcie trwania miesiąca rozliczeniowego termin liczony jest od pierwszego dnia miesiąca następującego po zakończonym miesiącu rozliczeniowym.
11. W przypadku przedłożenia dokumentów korygujących, termin płatności liczony jest od chwili złożenia korekty.
12. Udzielający zamówienia wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie przez Przyjmującego zamówienie rachunków, faktur, rachunków korygujących, faktur korygujących i ich duplikatów w formie elektronicznej, na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), na adres mailowy: faktura@szpitalsokolka.pl, przy czym faktury będą wysyłane z adresu e-mailowego Przyjmującego zamówienie: ……..
13. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
14. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń i opłat podatku dochodowego, oraz innych obciążeń publiczno-prawnych na zasadach dotyczących osób prowadzących działalność gospodarczą, określonych w odrębnych przepisach. Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia i ewentualne zaległości w zakresie zobowiązań Przyjmującego zamówienie.
15. W przypadku wykonywania usług medycznych po godzinach ujętych w miesięcznym harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 4 lub zgodnie z odrębną decyzją Dyrektora Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie może otrzymać dodatkowe wynagrodzenie.

    lub
    W przypadku wykonywania usług medycznych po godzinach pracy Poradni ……., o których mowa w § 1 ust. 4 lub zgodnie z odrębną decyzją Dyrektora Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie może otrzymać dodatkowe wynagrodzenie.

    lub
    W przypadku wykonywania usług medycznych po godzinach ujętych w miesięcznym harmonogramie i po godzinach pracy Poradni ……., o których mowa w § 1 ust. 4 lub zgodnie z odrębną decyzją Dyrektora Udzielającego zamówienia, Przyjmujacy zamówienie może otrzymać dodatkowe wynagrodzenie. **

16. Wynagrodzenie dodatkowe, o którym mowa w ust. 15 będzie płacone zgodnie z zasadami określonymi w § 11.
17. W przypadku zmian prawnych, finansowych, otoczenia dotyczących treści umowy, których Strony nie mogły przewidzieć w momencie podpisywania umowy, w tym przede wszystkim zmiana warunków finansowania świadczeń wynikająca z przepisów płatnika, Strony dopuszczają możliwość zmian warunków finansowych wynikających z umowy.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie lub wypowiedzenie wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
2. **Przyjmujący zamówienie** celem realizacji niniejszej umowy podaje następujące dane do kontaktu i korespondencji: (imię i nazwisko, adres, nr tel., adres e-mail).
3. W przypadku zmiany danych do kontaktu i korespondencji oraz danych dotyczących prowadzonej działalności Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o dokonanej zmianie a także dostarczenia stosownych dokumentów aktualizujących dane.
4. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej jak i zawodowej oraz inne dokumenty, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy prawa wskazane na wstępie niniejszej umowy, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, a także statutu Udzielającego zamówienia.
7. Ewentualne spory wynikające z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązane są rozwiązywać polubownie. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia w kwestiach spornych Strony oddają rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienia.
8. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunki realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z umową.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:	**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:**
……	……

Załączniki (…):

* niepotrzebne skreślić
** postanowienie zostanie zmodyfikowane zgodnie z treścią oferty Przyjmującego zamówienie.