

UMOWA (projekt)

zawarta w dniu 2016 r. w Sokółce pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Sokółce z siedzibą w 16-100 Sokółka ul. gen. Władysława Sikorskiego 40, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000003870, nr NIP 545-14-93-579

www.szpitalsokolka.pl e-mail sekretariat@szpitalsokolka.pl

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Jerzego Kułakowskiego - Dyrektora

a,, zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

1. 2.

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2016r.poz. 1020), o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1) wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwolenie na budowę, nadbudowy/rozbudowy/ przebudowy części budynków Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce z przeznaczenie dla Bloku Operacyjnego, Centralnej Sterylizatorni, Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii w oparciu o dodatek nr 2 do SIWZ „Zakres prac projektowych” oraz posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną budynków zgodnie z zaproponowaną przez Wykonawcę koncepcją,

2) sprawowania nadzoru autorskiego nad przedsięwzięciem wskazanym w pkt. 1, w czasie robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty, zgodnie z postanowieniami Umowy.

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290), rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz. 462 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012r. poz. 739) i rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie standardów postępowania medycznego w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą (Dz.U. 2013 poz.15) i innymi przepisami od spełniania, których uzależnione jest dopuszczenie obiektu lub jego części do użytkowania, w tym także określonych w warunkach kontraktowania udzielania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia,

3. Przedmiot umowy musi być wykonany w sposób prawidłowy i kompletny z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

4. Podstawą do opracowania dokumentacji projektowej jest dodatek nr 2 do SIWZ „Zakres prac projektowych” oraz posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną budynków

5. Zakres dokumentacji projektowej obejmuje w szczególności wykonanie następujących elementów:

1) Koncepcja architektoniczno – technologiczna „Budowy, nadbudowy/ rozbudowy/ przebudowy części budynków Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce z przeznaczenie dla Bloku Operacyjnego, Centralnej Sterylizatorni, Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii – koncepcja rozwiązań funkcjonalno – przestrzennych (wraz z wizualizacją i prezentacją oraz szacunkiem kosztów)

2) Inwentaryzacja wielobranżowa obszarów niezbędnych do prawidłowego sporządzenia dokumentacji projektowej, w tym budynki lub części budynków, dla których niezbędne będzie prowadzenie prac budowlanych dla potrzeb realizacji przedmiotowego zadania, w zakresie nie mniejszym niż:

a) budynek B, E szpitala,

b) źródeł gazów medycznych,

c) część budynku z pomieszczeniami w lokalizacji, których projektuje się wykonanie nowych źródeł gazów medycznych wraz z pomieszczeniami, przez które prowadzone będą nowoprojektowane instalacje,

d) część budynku z pomieszczeniami, do których wpinać się będzie nowoprojektowany łącznik,

e) pomieszczenia rozdzielni prądu, serwerowni i centrali telefonicznej wraz z trasami do projektowanych pomieszczeń,

f) inwentaryzacja zewnętrznej istniejącej infrastruktury wodociągowej - kanalizacyjnej,

g) inne budynki i pomieszczenia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

3) Projekty budowlane i wykonawcze w zakresie:

a) projekt architektoniczny,

b) projekt konstrukcyjny,

c) projekt instalacji i sieci elektrycznych: oświetlenia podstawowego i rezerwowanego, oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, gniazd zasilania podstawowego i rezerwowanego, gniazd zasilania dedykowanego, gniazd układów IT, sygnalizacji stanu gazów medycznych, urządzeń zabezpieczeń ppoż., siły, ochrony od porażeń, połączeń wyrównawczych, uziemiającej w tym posadzek elektroprzewodzących, przeciwprzepięciowej, odgromowej, linii zasilających,

d) projekt instalacji i sieci wodnej, kanalizacyjnej, deszczowej,

e) projekt instalacji i sieci c.o.,

f) projekt instalacji i sieci c.w.u.,

- g) projekt niezbędnych przyłączy tj. przyłącze we wszystkie media niezbędne dla funkcjonowania budynku (woda, kanalizacja sanitarna, deszczowa, energetyka, telekomunikacja itp.) wraz z ewentualnymi projektami kolizji,
 - h) projekt wentylacji, klimatyzacji wraz z automatyką i sterowaniem,
 - i) projekt instalacji gazów medycznych,
 - j) projekt ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji,
 - k) instrukcja użytkownika budynku oraz instrukcja p.poż,
 - l) scenariusz pożarowy,
 - ł) projekt instalacji niskoprądowych: sygnalizacji pożaru, sieci strukturalnej, telefonicznej, interkomu, telewizji obserwacyjnej pacjenta, instalacji kontroli dostępu, prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - m) projekt wnętrz, aranżacji i wystroju oraz kolorystyki (ze szczególnym uwzględnieniem uzgodnionych z Zamawiającym kodów kolorystycznych),
 - n) projekt wyposażenia i umeblowania wraz z wizualizacją,
 - o) projekt technologii medycznej,
 - p) projekt wyposażenia technologicznego (z uwzględnieniem urządzeń i sprzętu wymagającego montażu – urządzenia na trwałe związane z budowlą, urządzeń i sprzętu nie wymagającego montażu – urządzenia ruchome, pozostałych mebli i sprzętu medycznego oraz pozostałego wymaganego dla prawidłowej i kompleksowej realizacji inwestycji,
 - r) projekt AKPiA oraz BMS
- 4) Projekty rozbiórek niezbędnych dla realizacji przedmiotowego zadania.
 - 5) Wycinka drzew niezbędnych dla realizacji przedmiotowego zadania.
 - 6) Ekspertyzy ppoż., budowlane, techniczne i inne niezbędne do realizacji zadania.
 - 7) Informacja BIOZ.
 - 8) Świadectwo charakterystyki energetycznej dla projektowanego obiektu wraz z łącznikiem – w trzech wariantach do wyboru przez Zamawiającego. Charakterystyka energetyczna musi być poszerzona o analizy ekonomiczne wprowadzenia rozwiązań energooszczędnych alternatywnych źródeł energii; celem analizy ekonomicznej jest określenie kosztów uzyskania rozwiązań energooszczędnych, ich potencjalnych oszczędności oraz w konsekwencji okresu zwrotu tych rozwiązań.
 - 9) Projekt ochrony radiologicznej dla pomieszczeń, w których będą wykorzystywane urządzenia emitujące promieniowanie radiologiczne o ile zajdzie taka konieczność.
 - 10) Inne opracowania wymagane dla uzyskania pozwolenia na budowę w tym także wszelkie dokumenty związane z oddziaływaniem na środowisko.
 - 11) Projekt koordynacji międzybranżowej z oświadczeniami projektantów o skoordynowaniu instalacji.
 - 12) Plan etapowania robót pozwalający na zachowanie ciągłości pracy Szpitala wraz ze wskazaniem sposobu ich prowadzenia w części istniejącej.
 - 13) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż.
 - 14) Przedmiary robót dla poszczególnych branż, sporządzone zgodnie do zakresu robót, jaki będzie obejmował każdy z projektów wykonawczych wraz z podaniem podstawy wyceny każdej z pozycji.
 - 15) Kosztorysy inwestorskie sporządzone na bazie przedmiarów robót z zastosowaniem właściwych stawek podatku VAT.
6. Wykonawca dokumentacji projektowej złoży oświadczenie o zgodności sporządzonej przez siebie dokumentacji z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz o jej kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Zakres dokumentacji opisany w ust. 5 może nie wyczerpywać wszystkich opracowań branżowych koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy prac projektowych z obowiązku kompletnego wykonania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej. Do zakresu prac projektowych należy również uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień i opinii, decyzji administracyjnych, ekspertyz budowlanych i technicznych i innych czynności niezbędnych do zaprojektowania i wykonania robót budowlanych.
8. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zweryfikuje dane wyjściowe do projektowania przygotowane przez Zamawiającego, wykona na własny koszt wszystkie niezbędne badania i analizy, w przypadku stwierdzenia ich konieczności w tym np.: wykonanie ekspertyzy wytrzymałościowej ław i fundamentów budynku przeznaczanego do nadbudowy badania geotechniczne niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji itp.
9. Jeżeli prawo lub względy praktyczne wymagają, aby niektóre opracowania Wykonawcy były poddane weryfikacji przez osoby uprawnione (Rzeczoznawców) lub podlegały uzgodnieniu przez odpowiednie władze, to przeprowadzenie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień będzie przeprowadzone przez Wykonawcę na jego koszt, po wcześniejszym wewnętrznym skoordynowaniu dokumentacji przez projektantów branżowych (z ich zapisem potwierdzającym powyższe czynności). Przed przedłożeniem tej dokumentacji do weryfikacji lub uzgodnienia, należy dokumentację tę złożyć do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Dokonanie weryfikacji i/lub uzyskanie uzgodnień nie przesądza o zatwierdzeniu przez Zamawiającego, który odmówi zatwierdzenia w każdym przypadku, kiedy stwierdzi, że przygotowane opracowanie Wykonawcy nie spełnia wymagań umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania na swój koszt aktualnych map do celów projektowych na obszar niezbędny dla potrzeb prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej.
11. Wykonawca przygotowuje i złoży wniosek o pozwolenie na budowę w imieniu i na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce (potwierdzonego przez organ przyjmujący wniosek) w Starostwie Powiatowym w Sokółce wraz z opracowanym przez siebie Projektem budowlanym i niezbędnymi załącznikami oraz będzie składał

ewentualne uzupełnienia i wyjaśnienia w trakcie postępowania administracyjnego, dotyczącego uzyskania tego pozwolenia. Zamawiający, na co najmniej 10 dni przed złożeniem wniosku przekaże Wykonawcy stosowne pełnomocnictwa do reprezentowania Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce w tym postępowaniu. Wykonawca, po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, przekaże ją Zamawiającemu. 12. Dokumentacja w swojej treści nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń bądź opisywać przedmiot zamówienia w sposób utrudniający uczciwą konkurencję tj. z naruszeniem w szczególności przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania w dokumentacji projektowej na znak towarowy, patent lub pochodzenie, będące naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca realizując przedmiot umowy, w szczególności opisując urządzenia, technologie, wyposażenie i inne elementy jest zobowiązany stosować nazewnictwo obiektywne, uśrednione graniczne parametry techniczne, obiektywne standardy jakościowe itp. Dokumentacja musi zawierać opisy obiektywne, wyczerpujące i jednoznaczne. Jeśli Wykonawca nie może opisać danego elementu inaczej niż poprzez zastosowanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, musi uzyskać na swój pisemny wniosek, pisemną akceptację Zamawiającego na wprowadzenie takiego opisu, umieścić wyrażenie „lub równoważne” oraz podać cechy rozumiane, jako równoważne. Wykonawca w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego do zastosowania znaku towarowego, patentu lub pochodzenia musi uzasadnić to pisemnie specyfiką danego elementu oraz obiektywną niemożnością zastosowania innego opisu.

14. W przypadku zastosowania w dokumentacji projektowej norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.

§ 2.

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy tj. Etapy I ÷ IV, o których mowa w § 3 ust. 1 w terminie tygodni, licząc od dnia podpisania umowy, tj. do dnia, przy czym kolejne Etapy będą wykonane w terminach ustalonych i zaakceptowanych przez obie Strony w ramach Harmonogramu Realizacji Umowy, o którym mowa w § 3 umowy.

2. Nadzór autorski – Wykonawca będzie pełnił w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem zamówienia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.

3. Szacuje się, iż całkowity termin realizacji inwestycji wyniesie 24 miesiące. Na okres ten składa się:

- 1) max. 20 tygodni na wykonanie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia,
- 2) 1 miesiąc procedura przetargowa na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych,
- 3) 19 miesięcy - okres trwania robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

4. Terminy, o których mowa w ust. 3 mogą nie następować bezpośrednio po sobie.

5. Terminy określone w ust. 3 pkt. 2 i 3 są terminami szacunkowymi i mogą ulec zmianie, tj. mogą ulec skróceniu lub wydłużeniu w przypadku zmiany zakładanego czasu trwania procedury przetargowej prowadzonej w celu wyłonienia wykonawcy robót lub zmiany terminu realizacji tychże robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie Nadzór autorski.

6. Strony postanawiają, że ilekroć umowa będzie posługiwać się jedynie terminem „dni” oznaczać to będzie dni kalendarzowe.

§ 3.

Harmonogram

1. Przedmiot umowy realizowany i odbierany będzie w następujących Etapach, zgodnie z Harmonogramem Realizacji Umowy:

- 1) Etap I - opracowanie i dostarczenie uzgodnionej z Zamawiającym zaktualizowanej ostatecznej wersji Koncepcji architektoniczno – technologicznej „Budowy, nadbudowy/ rozbudowy/ przebudowy części budynków Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce z przeznaczeniem dla Bloku Operacyjnego, Centralnej Sterylizatorni, Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii) - odbiór na podstawie protokołu odbioru częściowego,
- 2) Etap II - opracowanie i dostarczenie uzgodnionego z Zamawiającym projektu budowlanego wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę, przekazanie dwóch egzemplarzy projektu Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru częściowego i złożenie przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę,
- 3) Etap III - uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i przekazanie jej Zamawiającemu wraz z dwoma egzemplarzami zatwierdzonego projektu budowlanego - odbiór na podstawie protokołu odbioru częściowego,
- 4) Etap IV - opracowanie i dostarczenie uzgodnionych z Zamawiającym projektów wykonawczych wraz z przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych - odbiór na podstawie protokołu odbioru częściowego.

2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Harmonogram Realizacji Umowy (zwany dalej „harmonogramem”).

3. Nie przedłożenie harmonogramu przez Wykonawcę w w/w terminie, równoznaczne będzie z odstąpieniem przez Wykonawcę od umowy, z jego winy. Harmonogram sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego stanowi załącznik do umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem. Jeżeli obowiązujący harmonogram stanie się niespójny ze stanem faktycznym, Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu zaktualizowany harmonogram uwzględniający zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem wprowadzonych zmian.

5. Jeżeli Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania zaktualizowanego harmonogramu wraz z uzasadnieniem wprowadzonych zmian nie powiadomi Wykonawcy o zastrzeżeniach do harmonogramu, Wykonawca będzie postępował zgodnie z tym harmonogramem, z uwzględnieniem innych zobowiązań zgodnie z umową i bez uszczerbku dla terminu określonego w § 2 umowy. Zamawiający będzie uprawniony do planowania swojego działania wg tego harmonogramu.

§ 4.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy:

- 1) z zachowaniem postanowień niniejszej umowy,
- 2) w sposób prawidłowy i kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- 3) z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług.

2. Na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy konieczne będzie uzgadnianie z Zamawiającym i uzyskanie jego pisemnej akceptacji dla zastosowanych rozwiązań projektowych i innych elementów stanowiących przedmiot umowy (niezależnie od procedury odbioru Etapów, o której mowa w § 3 umowy), w szczególności n/w elementów kosztotwórczych:

- 1) układu konstrukcyjnego obiektu,
- 2) rozwiązań architektonicznych,
- 3) rozwiązań technologicznych,
- 4) elementów wyposażenia budowlano-instalacyjnego, urządzeń instalacji technicznej,
- 5) aranżacji wnętrz,
- 6) innych elementów mających w ocenie Zamawiającego istotny wpływ na przyszłą realizację Inwestycji.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Dokumentację tj. projekty budowlane, wykonawcze, koncepcje ekspertyzy, analizy, instrukcje itp. do akceptacji w następującej formie:

- 1) wersja papierowa - po 3 egzemplarzy, złożona w sposób zgodny z wymogami obowiązującego prawa,
- 2) wersja elektroniczna na nośniku DVD lub CD – po 3 egzemplarze, które winny obejmować całość opracowania w formacie edytowalnym DWG, DOC, XLS oraz w formacie nieedytowalnym PDF.

4. Uzgodnienia, o których mowa w ustępie 2 będą potwierdzane każdorazowo dokumentem „Notatką uzgodnień” podpisaną przez upoważnione osoby z każdej ze Stron.

5. Wykonawca będzie uwzględniał wszelkie bieżące uwagi, zalecenia i wytyczne Zamawiającego w toku realizacji przedmiotu umowy, o ile nie sprzeciwiają się one wiedzy technicznej lub przepisom prawa. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego uzasadnienia niemożliwości wprowadzenia uwag lub wytycznych Zamawiającego w terminie do 5 dni, licząc od otrzymania od Zamawiającego uwag lub wytycznych. Wykonawca wprowadzając zmiany do dokumentacji nie uzyskawszy wcześniej pisemnej akceptacji Zamawiającego jest zobowiązany do poprawienia dokumentacji bez roszczeń o dodatkowe wynagrodzenie w terminie do 5 dni, licząc od dnia zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego odnośnie niez zaakceptowanych przez Zamawiającego elementów w dokumentacji. Strony będą ustalały na bieżąco wprowadzanie zmian, uwag, zaleceń, wytycznych do dokumentacji w uzgodnionej przez obie Strony formie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby przedstawienia rozwiązania alternatywnego (wariantowego), Wykonawca zobowiązany jest je w ramach umowy przedstawić bez roszczeń o dodatkowe wynagrodzenie.

6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Dokumentację w następującej formie:

- 1) wersja papierowa - po 6 egzemplarzy, złożona w sposób zgodny z wymogami obowiązującego prawa,
- 2) wersja elektroniczna na nośniku DVD lub CD – po 3 egzemplarze, która winna obejmować całość opracowania w formacie edytowalnym (do edytowania przez programy obsługujące pliki DWG, DOC, XLS oraz w formacie nieedytowalnym, rozpoznawalnym przez programy obsługujące pliki PDF).

7. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy bez dodatkowego wynagrodzenia, jako autor odpowiedzialny za całość dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy, zobowiązany będzie do uczestniczenia po stronie Zamawiającego w określonym przez Zamawiającego charakterze w toku przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia Wykonawcy Inwestycji. W szczególności, Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi, wyjaśnień lub dokonania uzupełnień, wynikających z wniosków o udzielenie wyjaśnień SIWZ w toku postępowania na realizację Inwestycji - w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania kopii wniosków od Zamawiającego. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, będzie uczestniczył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację Inwestycji po stronie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego charakterze (członek Komisji przetargowej, konsultant, biegły itp.).

8. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu następstw błędów projektowych oraz wad w dokumentacji, mogących powstać w toku realizacji niniejszej umowy, na sumę gwarancyjną nie niższą niż wartość Przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 i na okres co najmniej trwania niniejszej umowy. Wykonawca dostarczy przedmiotową polisę wraz z dowodem opłaty składki i pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków. W przypadku przedstawienia polisy z rocznym okresem ubezpieczenia, kończącym się w toku realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego w niezmnieszonym zakresie oraz przedstawienia potwierdzeń kontynuacji polisy wraz z dowodem opłaty składki, do czasu zakończenia niniejszej umowy.

§ 5.

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą oraz wykonania ciążących na nim zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, a także jest zobowiązany do:

- 1) umożliwienia Wykonawcy dokonania wizji lokalnej we wszystkich obszarach niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) przekazania Wykonawcy wszelkich posiadanych niezbędnych materiałów i dokumentów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, dokonania odbiorów dokumentacji,
 - 3) pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce we wszelkich sprawach związanych i koniecznych do opracowania dokumentacji i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Zamawiający oświadcza, iż Samodzielny Publiczny zakład Opieki Zdrowotnej w Sokółce posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, na której ma być realizowana Inwestycja

§ 6.

Odbiory

1. Odbiory poszczególnych Etapów realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w § 3 ust. 1 będą następowały na podstawie protokołów odbiorów częściowych, podpisanych przez obie Strony. Dzień podpisania protokołu odbioru będzie dniem zakończenia realizacji danego etapu.
2. Zakończenie realizacji Etapów I-IV, o których mowa w § 3 ust. 1 potwierdzone zostanie dodatkowo Protokołem odbioru końcowego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu najpóźniej na 10 dni przed upływem terminu realizacji danego Etapu, gotowości do dokonania odbioru danego Etapu zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 umowy. Zamawiający wyznaczy pisemnie termin przekazania dokumentacji w terminie do 3 dni od dnia wpływu w/w zgłoszenia. Strony zgodnie ustalają, iż miejscem przekazania dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego chyba, że Strony postanowią inaczej.
4. Projekt protokołu odbioru zostanie sporządzony przez Wykonawcę i przekazany Zamawiającemu wraz z przekazaniem zrealizowanego Etapu. Wykonawca do przekazywanego Etapu dołączy pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa i wiedzą techniczną i że zostaje przekazana Zamawiającemu w stanie pełnym.
5. W przypadku stwierdzenia już w trakcie przekazania zrealizowanego Etapu wad dokumentacji, Strony sporządzą w formie pisemnej protokół rozbieżności. Zastrzeżenia mogą dotyczyć w szczególności problemów wynikających z niespełnienia wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia lub w zapisach umowy lub niezgodności, co do ilości lub rodzaju dokumentacji przekazywanej w ramach danego Etapu. Wykonawca w terminie do 4 dni roboczych od dnia podpisania protokołu rozbieżności usunie wskazane wady lub w przypadku niemożliwości ich usunięcia, ustosunkuje się do nich w formie pisemnej. W przypadku niezrealizowania w terminie przez Wykonawcę wytycznych wynikających z protokołu rozbieżności, odpowiednie zastosowanie ma § 13 ust 2 pkt 1. Podpisanie protokołu rozbieżności wstrzymuje procedurę przekazania, do czasu usunięcia wad lub pisemnego ustosunkowania się Wykonawcy do stwierdzonych wad i pisemnego przyjęcia wyjaśnień przez Zamawiającego.
6. Przy przekazaniu dokumentacji w ramach danego Etapu, Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia prawidłowości wykonanej pracy w zakresie obejmującym oświadczenie składane przez Wykonawcę, zgodnie z ustępem 4.
7. Po przekazaniu dokumentacji w ramach danego Etapu, zgodnie z niniejszym paragrafem, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi dostarczenie dokumentacji podpisując protokół przekazania. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu przekazania stanowi pokwitowanie odbioru dokumentacji dla danego Etapu jedynie pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru częściowego w rozumieniu niniejszej umowy. Protokół przekazania sporządza Wykonawca i przekazuje wraz z przekazywaną dokumentacją.
8. W terminie do 4 dni od dnia podpisania protokołu przekazania, Zamawiający lub upoważniony przez Zamawiającego podmiot/osoba fizyczna dokona weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji pod kątem zgodności wykonania z niniejszą umową.
9. Jeżeli przekazana dokumentacja lub jej część będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami określonymi w niniejszej umowie, Zamawiający w terminie określonym w ust. 8, na piśmie wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanej dokumentacji lub jej części i wezwie Wykonawcę, aby w określonym terminie (nie dłuższym jednak niż 5 dni) usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w dokumentacji lub jej części lub szczegółowo uzasadnił ewentualną odmowę usunięcia takich zgłoszonych nieprawidłowości.
10. W przypadku braku zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji, Zamawiający w terminie, o którym mowa w ust. 8 przekaże Wykonawcy podpisany przez siebie lub przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru częściowego.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w trybie wskazanym w ust. 5 i 9, zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji lub jej części, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji lub jej części procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień ustępów powyższych.
12. Jeżeli dokumentacja lub jej część przekazana Zamawiającemu zgodnie z ust. 3 nie będzie zgodna z założeniami niniejszej Umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego, w trybie określonym w ust. 5 i 9 zastrzeżeniami lub wyjaśnieniami Wykonawcy uzasadniające odmowę usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu przysługuje wg jego uznania prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu lub żądania wykonania umowy z prawem naliczenia kar umownych.
13. Odbiór dokumentacji lub jej części uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru częściowego lub końcowego bez zastrzeżeń.

14. Podpisanie protokołów przekazania oraz protokołów odbioru częściowego i końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dostarczonej dokumentacji.

§ 7.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwolenie na budowę, nadbudowy/ rozbudowy/ przebudowy części budynków Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokółce z przeznaczenie dla Bloku Operacyjnego, Centralnej Sterylizatorni i Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości: zł brutto (słownie:

..... zł brutto), tj.: złotych netto (słownie: zł netto) oraz złotych tytułem podatku od towarów i usług, w wysokości %. w zakresie określonym § 1 ust. 1 pkt. 1, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 12 i wykonanie czynności, o których mowa w § 4 ust. 7,

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 będzie niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy za wyjątkiem sytuacji opisanych w umowie, a pominięcie przy wycenie i nie ujęcie w wynagrodzeniu ryczałtowym jakiegokolwiek elementu stanowiącego przedmiot Umowy, nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.

3. Wykonawca oświadcza, iż w cenie ryczałtowej ujął wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania w sposób kompletny i całościowy przedmiotu umowy. W szczególności wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i przekazaniem kompletnego (uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego) przedmiotu umowy (z uwzględnieniem wszelkich ewentualnych zmian w dokumentacji projektowej opisanych w umowie), w tym: wszelkie uzgodnienia, warunki decyzji, mapy itp., koszty wszelkich nadzorów, opinii i sporządzania dokumentacji wymaganych przez właścicieli sieci lub urzędzeń, czynności podejmowane w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz inne czynności niezbędne

do wykonania przedmiotu zamówienia, koszty ogólne, zakupu, pośrednie, planowany zysk, podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, dojazdy do siedziby i z siedziby Zamawiającego oraz inne dojazdy niezbędne dla wykonania zamówienia, wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych, mediów, wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, osobowe, oraz podatek VAT i wszelkie inne opłaty i koszty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie nie dłuższym niż ... dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 2.

5. Za pełnienie nadzoru autorskiego, Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy, za jeden pobyt w wysokości zł brutto (słownie:

..... złotych brutto), tj.: złotych netto (słownie: złotych netto) oraz złotych tytułem podatku od towarów i usług, w wysokości ... %.

6. Strony ustalają, że wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego nie przekroczy limitu określonego w „Wycenie czynności nadzoru autorskiego”, tj. kwoty: złotych brutto (słownie: złotych brutto), tj.: złotych netto (słownie: złotych netto) oraz złotych tytułem podatku od towarów i usług, w wysokości ... %.

7. Z zastrzeżeniem ust. 8, Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego jedynie za terminowo i zgodnie z zapisami niniejszej Umowy wykonane i odebrane czynności nadzoru. Wysokość wynagrodzenia za nadzór autorski będzie ustalona na podstawie iloczynu ilości rzeczywiście zrealizowanych pobytów na budowie i ceny jednostkowej. Maksymalną ilość pobytów ustala się na 50.

8. Pełnienie czynności nadzoru autorskiego następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego i obejmuje wszystkie koszty związane z dojazdem, pobytem na budowie oraz czynnościami nadzoru. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, w ramach jednego pobytu na budowie jest płatne w formie ryczałtowej i niezależne od czasu trwania czynności, czy liczby zaangażowanych dodatkowych osób.

9. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury z tytułu nadzoru autorskiego nie częściej niż raz na miesiąc. Podstawę do wystawienia faktur przez Projektanta stanowić będzie pisemne oświadczenie Inspektora Nadzoru, stwierdzające wykonywanie - terminowego i zgodnego z Umową – poleconych czynności nadzoru, z zastrzeżeniem § 13 ust. 6 umowy.

10. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego w terminie nie dłuższym niż ... dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

11. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy, kwoty brutto niezafakturowanej części wynagrodzenia zostaną odpowiednio dostosowane do nowej stawki podatku VAT, licząc od daty jej wejścia w życie. Zmiana zostanie wprowadzona aneksem do niniejszej umowy.

12. Wynagrodzenie jest płatne przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy: Bank

....., nr konta Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8.

Waloryzacja wynagrodzenia z tytułu nadzoru autorskiego

1. Strony ustalają, że ceny określone w kalkulacji oferty Wykonawcy mają być niezmiennie przez minimum pierwsze 12 miesięcy trwania umowy z zastrzeżeniem §5 ust. 2.

2. Strony ustalają, że ceny o których mowa w ust. 2 będą mogły podlegać waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom

społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Waloryzacja zostanie dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania zamówienia. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po upływie 60 dni od dnia zmiany w/w przepisów.

§ 9.

Nadzór autorski

1. Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego, w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290).
2. Wykonawca wyznaczy do kierowania zespołem sprawującym nadzór autorski – p.
3. Zmiana Projektanta po zakończeniu realizacji zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. pkt. 1 (opracowanie dokumentacji), może nastąpić jedynie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego osoby wyznaczonej przez Wykonawcę i jej pisemnego oświadczenia o przejęciu obowiązków Projektanta, wynikających z art. 20 ustawy Prawo Budowlane i obowiązków wynikających z realizacji niniejszej Umowy. Oświadczenie musi zawierać: datę przekazania/przejęcia obowiązków między Projektantami, zgody na scedowanie/przejęcie wszystkich obowiązków wynikających z realizacji niniejszej Umowy.
4. W ramach nadzoru autorskiego Projektant jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego do: pełnienia podstawowych obowiązków wynikających z przepisów prawa (m.in. art. 20 ust. 1 pkt 4, art. 36 a ust. 6, art. 57 ustawy Prawo Budowlane) oraz:
 - 1) wyjaśniania wątpliwości i udzielania wyjaśnień dotyczących rozwiązań zawartych w przedmiocie Umowy podczas realizacji robót,
 - 2) udzielania odpowiedzi w siedzibie Zamawiającego lub Biurze Budowy, o ile taką potrzebę zgłosi Zamawiający;
 - 3) analizowania wniosków o zmianę rozwiązań i roszczeń Wykonawcy robót związanych z dokumentacją projektową, w tym: określania przyczyn proponowanych zmian; określania zakres wprowadzanych zmian (istotna / nieistotna zmiana zatwierdzonego projektu budowlanego), opiniowania parametrów ujętych w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 4) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub Inspektora, w odbiorach częściowych i odbiorze ostatecznym robót budowlanych oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych obiektów;
 - 5) doradzania w innych sprawach dotyczących przedmiotu umowy, objętych regulacjami przepisów prawa na podstawie których przygotowano przedmiot umowy,
 - 6) pisemnego potwierdzenia kwalifikacji zmiany zgodnie z art. 36a ustawy Prawo Budowlane oraz w dzienniku budowy, w ciągu 3 dni od przedłożenia rozwiązań jednak nie później niż dzień przed rozpoczęciem realizacji robót zamiennych;
 - 7) uczestniczenia w postępowaniu zmierzającym do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, w szczególności w zakresie autoryzacji zmian w dokumentacji powykonawczej.
5. Zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, za zgodą Projektanta, osoby sprawujące nadzór dokumentować będą przez:
 - 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują,
 - 3) wpisy do Dziennika budowy,
 - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisywane przez strony i załączane do Dziennika budowy.
6. Podstawę podjęcia czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę stanowi wezwanie przekazane przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed wyznaczoną datą rozpoczęcia wykonywania zobowiązania związanego z pełnieniem nadzoru autorskiego. Strony dopuszczają przekazywanie wezwania pocztą elektroniczną.
7. Każdy pobyt Projektanta na budowie musi być odnotowany wpisem do Dziennika budowy.
8. Zamawiający może w każdym czasie zażądać od Wykonawcy zmiany członka Zespołu sprawującego nadzór autorski, jeżeli uzna, że członek Zespołu nie wykonuje w ogóle lub wykonuje w sposób nienależyty swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy, a Wykonawca obowiązany jest zmienić członka Zespołu zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni przedstawić Zamawiającemu do akceptacji odpowiedniego kandydata do zastąpienia członka Zespołu, z zastrzeżeniem ust. 3.

§ 10.

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dokumentację projektową i w jej ramach odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej lub jej poszczególnych części, zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania dokumentacji projektowej niezgodne z parametrami ustalonymi w niniejszej umowie oraz w toku dalszych uzgodnień poczynionych z Zamawiającym w toku realizacji umowy.
2. Zamawiający, jeżeli otrzymał dokumentację lub jej część obciążoną wadą/wadami a w szczególności dokumentacja lub którakolwiek jej część zawiera wadę/wady, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie Inwestycji, wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji względem Wykonawcy może, wedle swojego uznania:

- 1) wezwać Wykonawcę, aby w terminie wyznaczonym usunął stwierdzone wady/wadę na swój koszt - bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
- 2) odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli stwierdzone wady/wada uzasadniają przypuszczenie, że ich usunięcie nie będzie możliwe w terminie krótszym niż 3 tygodnie lub jeżeli wada/wady uniemożliwiają realizację Inwestycji, na podstawie takiej Dokumentacji. Prawo do odstąpienia od niniejszej umowy Zamawiający może wykonać w terminie dwóch miesięcy od dnia zawiadomienia Wykonawcy o takiej wadzie.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w ust. 2 nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych, uregulowanych niniejszą umową i dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, odstąpić od umowy lub żądać obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Wszelkie konsekwencje błędów projektowych zawinionych przez Wykonawcę w tym również finansowe ponosi Wykonawca, także na etapie realizacji Inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę. Jeśli dokumentacja zawierać będzie wady ujawnione dopiero w fazie realizacji Inwestycji i skutkujące koniecznością wykonania robót dodatkowych, a tym samym zwiększeniem ceny za realizację Inwestycji, to koszty te pokryje Wykonawca.
6. Z zastrzeżeniem § 13 niniejszej umowy, uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji na dokumentację lub jej część wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono prace budowlane – montażowe realizowane m. in. na podstawie dokumentacji, tj. uzyskano ostateczną decyzję o dopuszczeniu do użytkowania poszczególnych elementów stanowiących przedmiot robót budowlanych lub przystąpiono do użytkowania, nie później jednak niż przez 10 lat od dnia podpisania niniejszej umowy.
7. Zatwierdzenie lub zaakceptowanie jakiegokolwiek dokumentu przez Zamawiającego nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy.
8. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu niniejszej umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, przez okres 3 lat od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego.

§ 11.

Obustronna poufność informacji

1. Wykonawca oświadcza, że materiały dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie informacje, dane i narzędzia dotyczące działalności Zamawiającego i nabyte przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione, jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz wszelkich innych informacji związanych z jego działalnością statutową.
2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje, dane, oferty handlowe i narzędzia dotyczące działalności Wykonawcy i nabyte przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy będą traktowane przez Zamawiającego poufnie, tzn. Zamawiający zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Wykonawcy oraz podmiotów z nim powiązanych, z zastrzeżeniem tych sytuacji, w których obowiązujące przepisy prawa zobowiązują Zamawiającego do traktowania informacji jako jawnych w szczególności Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2016r.poz. 1020). Powyższe nie dotyczy przedmiotu umowy nabytego przez Zamawiającego u Wykonawcy.
4. Ujawnienie informacji, o których mowa w ust. 3 przez Zamawiającego osobom trzecim może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w których istnieje obowiązek udostępnienia informacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2016r.poz. 1020).
5. Strony ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników oraz inne podmioty związane ze Stronami, które mają dostęp do przedmiotowych informacji.
6. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności, zdefiniowanego w niniejszym paragrafie Strony mają prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 12.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, iż :

- 1) dokumentacja projektowa, jako całość i jako osobne elementy jest całkowicie oryginalna i nie narusza praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również jest wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego,
 - 2) dokumentacja projektowa, w tym jej poszczególne części nie naruszają żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Wykonawcy do dokumentacji projektowej nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą Umową.
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji, następuje przejście jej przez Zamawiającego na własność wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do wykonanego projektu.

3. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2 obejmuje prawo do rozporządzania tymi prawami na rzecz osób trzecich przez cały okres ich trwania.
5. Zamawiający ma prawo do korzystania z dokumentacji projektowej w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 na następujących polach eksploatacji:
 - 1) stosowanie, wprowadzenie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, liczbie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, techniką cyfrową analogową, zapisu magnetycznego lub poprzez wprowadzenie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich w nieograniczonej liczbie kopii (egzemplarzy) oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 3) wprowadzenie do obrotu,
 - 4) wielokrotne używanie,
 - 5) nieograniczone udostępnianie podmiotom trzecim,
 - 6) nieograniczone udostępnianie w Internecie, sieciach zamkniętych i innych mediach.
6. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 2 nie jest ograniczone ani czasowo, ani terytorialnie.
7. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień przewidzianych w § 16 niniejszej umowy, dot. rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o wypłatę uzupełniającego wynagrodzenia z tytułu przeniesienia majątkowych prawa autorskich zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
8. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji obowiązków objętych Umową lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu Zamawiającemu wynagrodzenia i poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.
9. Zamawiający jest upoważniony do przekazania autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 13.

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nienależytego wykonania umowy lub niewykonania umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt. 1 w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie Realizacji Umowy - w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy, liczone za każdy dzień zwłoki, (zarówno w stosunku do terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy, jak i terminów poszczególnych Etapów Realizacji Umowy),
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy, określonego w § 7 ust. 1 umowy, liczone za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w dochowaniu innych terminów określonych niniejszą umową w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy, liczone za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem pkt. 5 i 6,
 - 4) za nieterminowe udzielenie pisemnych wyjaśnień, opinii itp., o których mowa w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy w wysokości 500 zł. (słowne: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za opóźnienie w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 6 za każdy dzień opóźnienia w odniesieniu do terminów wyznaczonych w trybie § 9 ust. 6 lub uzgodnionych przez strony,
 - 6) za naruszenie terminu, o którym mowa w § 9 ust. 8 Umowy w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 6 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 7) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% sumy kwot wynagrodzenia brutto, określonych w § 7 ust. 1 i 6,
 - 8) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% sumy kwot wynagrodzenia brutto, określonych w § 7 ust. 1 i 6,
 - 9) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności, określonego w § 11 umowy w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1,
 - 10) za naruszenie zapisów § 15 ust. 2 Umowy, tj. wprowadzenie Podwykonawcy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1,
 - 11) za naruszenie terminu, o którym mowa w § 15 ust. 4 Umowy w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 12) za realizację umowy z rażącym naruszeniem jej postanowień, z rażącym naruszeniem uzgodnień wynikających z Harmonogramu Realizacji Umowy lub niezgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu uchybień, liczone od pierwszego dnia upływu terminu wyznaczonego pisemnie przez Zamawiającego Wykonawcy do usunięcia ww uchybień.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust 1 niniejszej Umowy, nie dotyczy to jednakże sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. W przypadku realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę z rażącym naruszeniem jej postanowień, z rażącym naruszeniem uzgodnień wynikających z Harmonogramu Realizacji Umowy lub niezgodnie ze złożoną ofertą, co stanowiłoby przyczynę rozwiązania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40% sumy kwot wynagrodzenia brutto, określonych w § 7 ust. 1 i 6 umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku naliczenia kary umownej na podstawie ust. 2, kwota tej kary obniży wysokość kary umownej naliczonej na podstawie niniejszego ustępu.
5. Zamawiający może potrącić kwotę naliczonych kar umownych z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 14 Umowy.
6. Niezależnie od zastrzeżonych wyżej kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Łączna kwota kar umownych naliczonych przez Zamawiającego na podstawie niniejszego paragrafu nie przekroczy 100% wartości przedmiotu umowy.

§ 14.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 w formie, co stanowi kwotę:..... zł.
2. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy wyrazi zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie realizacji Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy lub zwolnione w następujący sposób:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy lub zwolnione w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę całego przedmiotu Umowy i przyjęcia go protokołem odbioru końcowego przez Zamawiającego jako należycie wykonanego, tj. podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń,
 - 2) 30% pozostałego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy lub zwolnione w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 15.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:
2. Powierzenie wykonania części prac objętych niniejszą umową Podwykonawcom wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem naliczenia kar umownych.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem prac przez Podwykonawcę, umowę z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu prac.
5. Wyrażenie pisemnej zgody przez Zamawiającego na powierzenie wykonania części prac Podwykonawcy nie powoduje powstania jakiegokolwiek zobowiązania Zamawiającego wobec Podwykonawcy, w tym za zapłatę jego wynagrodzenia.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac, o którym mowa w § 2 umowy.

§ 16.

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy, zmiany umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca nie przedłoży Harmonogramu Realizacji Umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2.
3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia umowy lub przepisy prawa i pomimo powtórnego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego nie podejmuje on działań zmierzających do usunięcia uchybień i nieprawidłowości w realizacji umowy w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 2) ze swojej winy opóźnia się w realizacji poszczególnych Etapów powyżej 14 dni,
 - 3) zaprzestał realizacji przedmiotu umowy i nie realizuje go przez okres kolejnych 21 dni,
 - 4) utracił status prawnego przedsiębiorcy lub zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 5) przystąpił do likwidacji, ogłosił lub zamierza ogłosić upadłość swojej działalności, o czym zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w terminie trzech dni,
 - 6) złożył w toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty lub oświadczenia, które zawierały informacje nieprawdziwe.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień w zawartej umowie w następujących przypadkach:

- 1) zmian nie dotyczących treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy,
- 2) zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 3) dopuszczalne prawem zmiany stron umowy lub oznaczenia stron umowy,
- 4) kluczowy personel Wykonawcy może ulec zmianie, ze względu na okoliczności nieznanne w momencie podpisywania umowy - zmiana osób wymienionych w ofercie Wykonawcy – „Wykaz osób” (załącznik nr 6 do SIWZ), w ramach wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - Zamawiający wymaga, wykazania przez Wykonawcę, spełnienia warunków udziału w postępowaniu, czyli spełnienia wymagań określonych w SIWZ dla osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- 5) podwykonawstwo za uprzednią zgodą Zamawiającego, tj. powierzenie Podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy lub zmiana Podwykonawcy na etapie realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – umowa zostanie zmieniona w sposób dostosowujący jej brzmienie do obowiązujących w danym momencie przepisów prawa bez możliwości zmiany wartości netto przedmiotu umowy,
- 7) wynagrodzenie brutto może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, dniem zmiany ceny będzie dzień wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT - przyjmuje się, że wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulega zmianie.

6. Warunki zmian postanowień umowy:

- 1) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, zawierający proponowaną zmianę i podstawę zmiany określoną w umowie,
- 2) uzasadnienie konieczności wprowadzenia przedmiotowej zmiany,
- 3) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 5 i 6 jest nieważna.

8. O ewentualnej zmianie numeru konta bankowego - Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Ww. zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 17.

Doręczenia i komunikacja

1. Wszelka korespondencja w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kurierów lub dostarczenia osobistego, za potwierdzeniem odbioru kierowana do Stron będzie doręczana na adres:

- 1) Zamawiającego
- 2) Wykonawcy:

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone Stronie osobiście, za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez Stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14-go dnia od daty nadania pisma.

3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 umowy, uznaje się za doręczone.

4. W sprawach bieżących, strony dopuszczają również, inne formy komunikacji, tj.: pocztę elektroniczną, faks, telefon, na poniższe adresy:

- 1) do Zamawiającego:

e-mail:

tel. stac.: tel. kom.:

fax:

Wykonawca wysyłając informację w wersji elektronicznej na powyższy adres e-mail, wysyła ją także do wiadomości (DW) na następujące adresy:

.....

.....

.....

- 2) do Wykonawcy:

e-mail:

tel.stacj.:

tel.kom.:

fax:

5. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty przy wykonywaniu przedmiotu Umowy są:

- 1) ze strony Wykonawcy:

.....

tel.

e-mail:

.....
tel.
e-mail:

2) ze strony Zamawiającego:

.....
tel.
e-mail:

6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5, z każdej ze Stron, w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, musi zostać potwierdzona pisemnie. Zmiana taka nie stanowi zmiany warunków niniejszej Umowy i nie wymaga Aneksu do Umowy.

§ 18.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przenieść żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, z zastrzeżeniem Podwykonawstwa przewidzianego zapisami niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody organu tworzącego dla Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w przedmiocie Umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
5. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:
 - 1) harmonogram realizacji umowy,
 - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 3) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: